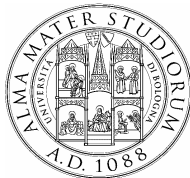


**ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITA' DI BOLOGNA**



FONDAZIONE ALMA MATER

Bando di concorso per l'ammissione al
CORSO DI ALTA FORMAZIONE

“Vocologia artistica”

Sede di RAVENNA

codice: 0782

Anno Accademico 2008/2009

Scadenza Bando : 05 Settembre 2008



ART. 1

INDICAZIONI DI CARATTERE GENERALE

L'Alma Mater Studiorum Università di Bologna, sede di Ravenna, ai sensi della Legge 19 novembre 1990 n.341, art. 6, e del Decreto del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca 22 ottobre 2004 n. 270, art.3, attiva, per l'anno accademico 2008/09, il Corso di Alta Formazione in "Vocologia Artistica".

In particolare il corso si rivolge a: educatori della voce artistica e professionisti della voce che vogliano approfondire le relazioni tra didattica della voce artistica e scienza della voce.

Figure professionali individuate: Logopedisti, Medici specialisti in Foniatria, Audiologia-Foniatria, Otorinolaringoiatria; docenti di canto e/o strumento; professionisti della voce cantata; laureati in Logopedia, Tecnici di Logopedia.

Ulteriori informazioni su obiettivi, scenario professionale e programma didattico sono illustrati nella scheda di presentazione del corso pubblicata sul sito <http://www.unibo.it/Portale/Offerta+formativa/AltaFormazione/default.htm>

Il Corso valuterà l'attività didattica complessiva sulla base di un totale di 23 crediti formativi universitari.

Il rilascio dell'attestato di alta formazione è condizionato alla frequenza del 70% delle ore totali del corso

Il corso è attivato con il supporto amministrativo ed organizzativo di Fondazione Alma Mater e di Fondazione Flaminia - Ravenna.

ART.2

REQUISITI DI AMMISSIONE

Il Corso è riservato ai laureati e/o diplomati in possesso dei seguenti titoli di accesso:

Laurea in Medicina e Chirurgia (specialisti in Foniatria, Audiologia-Foniatria, Otorinolaringoiatria)

Laurea in Logopedia

Tecnici di Logopedia

Laurea in Fisioterapia

Laurea in Musicologia

ed equipollenti

Diplomati in Scuola Superiore con Curriculum Vitae artistico di almeno 5 anni (Diploma di canto o certificato di insegnamento di almeno 3 anni presso Licei Musicali o Scuole di Musica)

I titoli richiesti devono essere conseguiti dal candidato entro la data di scadenza del presente bando.



ART. 3

DOMANDA E MODALITÀ PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Il Corso di Alta Formazione è a numero chiuso

Il numero minimo di iscritti per l'attivazione del Corso è fissato in 25 e il numero massimo in 32, individuati in base alla procedura di selezione indicata al successivo art. 6.

Il mancato raggiungimento del numero minimo non consentirà l'attivazione del corso.

ART.4

PRE-ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE : PRIMA FASE REGISTRAZIONE

Per essere ammesso alla selezione il candidato dovrà utilizzare il servizio AlmaWelcome (www.almawelcome.unibo.it). In particolare dovrà:

- A) **Registrarsi**, inserendo obbligatoriamente numero di **codice fiscale**, **dati anagrafici** ed estremi del **titolo di studio** conseguito entro il **05 settembre 2008**, a pena di esclusione
- B) Riceverà quindi username e password

Chi è già dotato di proprio username e password potrà utilizzarle per effettuare la pre-iscrizione.

Qualora non si riesca ad effettuare la procedura di iscrizione on-line è possibile rivolgersi al **Servizio di Help-desk** chiamando il numero 051-2099882.

E' possibile, inoltre, recarsi presso i **Punti Almawelcome**, il cui elenco è disponibile sul portale <http://www.unibo.it/Portale/Servizi+online/AlmaWelcome/default.htm> o presso l'**Ufficio Master**, via Zamboni n. 38, 40126 Bologna, dove si verrà assistiti nell'inserimento dei propri dati da personale dedicato.

- C) **stampare** la "Scheda riepilogativa".

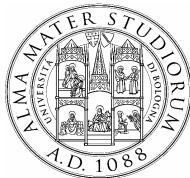
La pre-iscrizione on-line è valida solo se effettuata entro la data di scadenza del presente bando.

ART.5

PRE-ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE: SECONDA FASE CONSEGNA DOCUMENTI

Effettuata la registrazione, il candidato dovrà presentare o spedire a mezzo raccomandata A.R. alla Sede Didattica al seguente indirizzo: Fondazione Flaminia (Dott.ssa Flavia Cattani), Via Baccarini n. 27 - 48100 Ravenna

- la scheda riepilogativa;



- il certificato di laurea o diploma (o dichiarazione sostitutiva);
- i seguenti titoli: Curriculum Vitae recante carriera di studi, eventuali corsi attinenti gli argomenti del Corso, eventuali pubblicazioni attinenti gli argomenti del Corso, esperienze professionali attinenti gli argomenti del Corso..

I documenti sopra elencati dovranno pervenire entro il 05 settembre 2008.

Nel caso ci fossero dubbi riguardanti la spedizione ed i titoli richiesti, si prega di contattare:
Fondazione Flaminia (Dott.ssa Flavia Cattani) - Tel: 0544 34345 - Fax: 0544 35650 - E-mail:
master@fondazioneflaminia.it..

I **cittadini** comunitari laureati all'estero e i cittadini non comunitari **laureati o diplomati all'estero, ma soggiornanti in Italia**, dopo aver effettuato l'iscrizione tramite la procedura Almawelcome, dovranno presentare all'Ufficio Master, entro il 05 settembre 2008, il certificato del Diploma di Laurea o di Maturità in copia autenticata dalla Rappresentanza Diplomatica, tradotto, legalizzato e con dichiarazione di valore in loco effettuata dalla Rappresentanza Diplomatica italiana del paese ove il titolo è stato conseguito, completo di voto di laurea.

Per i **cittadini stranieri (non comunitari residenti all'estero)** che abbiano provveduto ad espletare le **procedure di preiscrizione come da art. 3** del presente bando, la documentazione dovrà essere inviata **direttamente dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana** all'Ufficio Master.

La normativa di riferimento è reperibile sul sito:

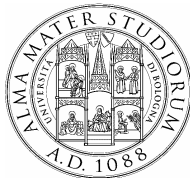
http://www.miur.it/0002Univer/0023Studen/0059Studen/0619docume/4794Dispos_cf2.htm.

I **candidati diversamente abili** ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n.104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo all'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove specificate nel presente bando.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nell'iscrizione on line, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Tutti i candidati sono **ammessi** alla prova d'esame **con riserva**: l'amministrazione provvederà successivamente ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal concorrente, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'immatricolazione, ferme restando le sanzioni penali di cui all' art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, lo stesso candidato, decadrà automaticamente d'ufficio dal diritto all' immatricolazione, non verranno rimborsate le tasse pagate dall'interessato, la dichiarazione mendace di cui sopra comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di contro interessati.



ART. 6

PROCEDURE DI SELEZIONE E CALENDARIO DELLE PROVE

L'ammissione al Corso è condizionata a giudizio positivo formulato a seguito di valutazione titoli/selezione curriculare.

Il Responsabile del procedimento di selezione è individuato nella persona del Direttore del Corso.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

I **cittadini comunitari e non comunitari residenti all'estero** impossibilitati a presentarsi ed a sostenere le prove nei tempi e nelle forme sopra indicate, dovranno darne motivata comunicazione al Direttore del Corso- contattando la Sede Didattica ai recapiti indicati al successivo art. 11 – che potrà decidere di effettuare la selezione con modalità alternative.

La valutazione dei titoli verrà effettuata il 08 settembre 2008.

Il punteggio minimo per conseguire l'idoneità è fissato in 40/80.

ATTENZIONE: gli studenti per i quali il Corso è finanziato da un soggetto terzo (un'azienda, uno sponsor, un ente pubblico, etc..) devono comunicarlo alla sede didattica/Tutor in fase di selezione o prima della valutazione dei titoli per definire le modalità di pagamento.

Una volta pubblicata la graduatoria degli ammessi ed aperte le immatricolazioni non sarà più possibile autorizzare né modalità di pagamento alternative alla procedura almawelcome descritta al successivo art.9 né formule di esonero parziale o totale del contributo di iscrizione indicato al successivo art.8.

ART.7

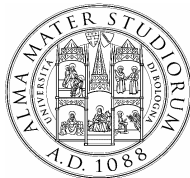
FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Sono ammessi al Corso coloro i quali, in relazione al numero dei posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella graduatoria compilata sulla base del punteggio complessivo riportato.

In caso di ex-aequo precede chi ha ottenuto il punteggio più alto nella valutazione delle esperienze professionali; in caso di ulteriore parità precede chi ha ottenuto il punteggio più alto nella valutazione del curriculum studiorum; in caso di ulteriore parità precede il candidato anagraficamente più giovane di età.

Le graduatorie degli ammessi saranno esposte presso l'Ufficio Master e consultabili sul portale www.almawelcome.unibo.it inserendo nome utente e password.

Ad avvenuta pubblicazione delle stesse i candidati potranno comunque chiedere informazioni sull'esito delle selezioni contattando la Sede didattica e scientifica ai recapiti indicati al successivo art. 11.



ART.8
CONTRIBUTO TOTALE

La quota di iscrizione è pari a complessivi euro 2.500,00 da pagare in un'unica rata all'atto dell'iscrizione.

ART. 9
ISCRIZIONE E PAGAMENTO RATA

La rata è di euro 2.500,00.

I candidati ammessi in base alle graduatorie esposte dovranno, entro il **termine** perentorio successivamente reso **noto** sul sito <http://www.unibo.it/Portale/AltaFormazione/default.htm>, sulla pagina relativa al presente corso:

A) effettuare la **procedura di iscrizione** attraverso il sistema Almawelcome, autenticandosi con il proprio username e password ottenuti all'atto della pre-iscrizione.

B) effettuare il **pagamento della rata**:

- attraverso il sistema di pagamento on-line su Almawelcome;
- recandosi presso una qualsiasi Agenzia UniCredit Banca con il codice di pagamento rilasciato dal sistema Almawelcome. La Banca accetta esclusivamente contanti o assegni circolari non trasferibili intestati a UNICREDIT BANCA - CASSIERE UNIVERSITA' DI BOLOGNA; non sono consentiti i versamenti effettuati tramite bollettino postale né presso Istituti di credito diversi da UniCredit.

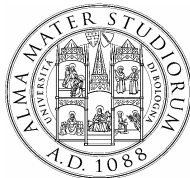
C) **consegnare** all'Ufficio Master:

- la **domanda di iscrizione**, stampata dal sistema Almawelcome, debitamente compilata e sottoscritta;
- la **ricevuta del pagamento** della rata;
- una marca da **bollo** di €. 14,62 che verrà apposta sull'attestato al termine del Master;
- se cittadini internazionali, **nel caso in cui il corso duri più di tre mesi il permesso di soggiorno** (o copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta di tale permesso);
- una **fotografia** formato tessera
- Fotocopia fronte retro di un **documento di riconoscimento**

Non saranno accettate domande con documentazione incompleta.

Il pagamento della rata non costituisce iscrizione: questa dovrà essere perfezionata con la presentazione all'Ufficio Master dell'apposita domanda e dei documenti necessari entro il termine perentorio previsto.

In caso contrario il candidato ammesso decade dal diritto all'iscrizione, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.



Sarà possibile inviare le domande di immatricolazione tramite raccomandata A/R all'indirizzo Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Settore Post Lauream, Ufficio Master, via Zamboni, 33, 40126 Bologna purché complete della documentazione richiesta (in questo caso farà fede il timbro postale di invio). L'ufficio Master non risponderà di eventuali ritardi nella consegna, smarrimento delle buste o documentazione incompleta.

Non sarà possibile, inoltre, avere informazioni telefoniche circa l'avvenuta ricezione delle raccomandate ma farà esclusivamente fede la cartolina di ritorno della raccomandata stessa.

ART.10 **RINUNCIA ALL'ISCRIZIONE**

I candidati che intendono rinunciare volontariamente all'immatricolazione dovranno darne immediata comunicazione scritta all'Ufficio Master, tramite FAX al n. 051/2098039, allegando fotocopia fronte retro di un documento di riconoscimento, affinché si possa procedere al recupero dei posti.

ART.11 **INFORMAZIONI E CONTATTI**

Le **informazioni di carattere Scientifico e Didattico** possono essere richieste a: Dott. Franco Fussi, ffussi@libero.it - Dott.ssa Silvia Magnani, silvia.magnani@nuovaartec.it - Fondazione Flaminia (Dott.ssa Flavia Cattani) - Tel: 0544 34345 / Fax: 0544 35650 / E-mail: master@fondazioneflaminia.it.

Le **informazioni di carattere amministrativo** possono essere richieste a:

Ufficio Master, Via Zamboni n.38, 40126 Bologna (cortile interno)

☎ 051 2098140

☎ 051 2098039

✉ master@unibo.it

Giorni e orari di apertura al pubblico: lunedì, martedì, mercoledì, venerdì dalle ore 9 alle ore 11,15 – martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

In caso di spedizione il recapito postale è invece il seguente “Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Settore Post Lauream, Ufficio Master, via Zamboni, 33, 40126 Bologna.

Per informazioni online di carattere generale: www.unibo.it

Si avvisa che gli unici mezzi di pubblicità, oltre al presente bando di concorso, sono le comunicazioni e le informative affisse presso l'Ufficio Master e pubblicate sul Portale dell'Università di Bologna.

Per eventuali modifiche delle date di scadenza del bando, di selezione, dei termini di immatricolazione, etc.. si invita quindi a controllare periodicamente gli aggiornamenti apportati alla pagina <http://www.unibo.it/Portale/AltaFormazione/default.htm>.



ART.12
TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di immatricolazione nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196.

IMPORTANTE: l' Alma Mater Studiorum prevede la valutazione dei risultati complessivi e del livello qualitativo delle attività formative svolte durante il corso attraverso la compilazione di un questionario di soddisfazione degli studenti: il questionario sarà somministrato via web, in forma anonima, all'atto del conseguimento del titolo. **La consegna dell'attestato finale è subordinata alla compilazione del suddetto questionario.**

Bologna, Lì

UNIVERSITA' DI BOLOGNA:

F.to Il Dirigente

FONDAZIONE ALMA MATER:

F.to Il Dirigente